

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PETRESTI

H O T Ă R Ă R E

privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local Petresti ca membru al comisiei de evaluare a probei interviu in vederea defasurarii concursului pentru ocuparea functiilor de director si director adjunct al Scolii Gimnaziale Petresti din comuna Petresti, judetul Dambovita

CONSILIUL LOCAL PETRESTI, JUDETUL DAMBOVITA
AVAND IN VEDERE:

- solicitarea Inspectoratului Scolar nr. 13515/28.10.2021, privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local Petresti ca membru al comisiei de evaluare a probei interviu in vederea defasurarii concursului pentru ocuparea functiilor de director si director adjunct al Scolii Gimnaziale Petresti din comuna Petresti, judetul Dambovita
- referatul de aprobare al primarului comunei Petresti, in calitatea sa de initiator
- referatul de specialitate intocmit de secretarul general al comunei;
- raportul de avizare favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Petresti
- prevederile art. 11 alin.(1) si alin.(4), lit.e) din OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. prevederile art.5. pct.II, lit c), alin.b) din Ordinul ministrului educatiei nr.4597/2021, cu modificarile si completarile ulterioare
- Prevederile art. 129, alin.(2), lit.d) si alin. (7), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modicarile si completarile ulterioare;

In temeiul art art. 196 alin.(1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă S T E :

Art. 1 – Desemnarea d-nei consilier local Tincu Marinela Alina ca reprezentant al Consiliului Local Petresti al comisiei de evaluare a probei interviu in vederea defasurarii concursului pentru ocuparea functiilor de director si director adjunct al Scolii Gimnaziale Petresti din comuna Petresti, judetul Dambovita

Art. 2 Reprezentantul desemnat are urmatoarele atributii:

- 1) stabilește planul de desfășurare a interviului;
- 2) evaluează candidații la proba de interviu și completează borderourile de notare prevăzute în anexa nr. 2 la prezenta metodologie;
- 3) completează situațiile centralizatoare și toate documentele prevăzute în procedura de desfășurare a interviului;
- 4) transmite comisiei de organizare a concursului rezultatele interviului, în vederea afișării rezultatelor, validării și numirii candidaților declarați reușiți.
- 5) încheie procesul-verbal după desfășurarea probei, menționând aspecte relevante din organizarea și desfășurarea acesteia.

Art. 3 Hotărârea se aduce la cunoștința publică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei Petresti;

Art.4 Secretarul general al unității administrativ-teritoriale va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.



PRESEDINTE DE SEDINTA
DI consilier Stoica Niculaie

CONTRASEMNEAZA DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Ing. Zamfirescu Mihaela

HOTARAREA CONSILIULUI LOCAL NR. 72/28.10./2021			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semn persoanei responsabile sa efectueze procedura
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate ☐ simpla ☐ absoluta X calificata	28/10.2021	
2	Comunicarea catre primar	2p6/10/2021	
3	Comunicarea catre prefectul judetului	04/11/2021	
4	Aducerea la cunostinta publica	09/11/2021	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴)+ ⁵)	.../.../.....	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	09/11/2021	